



## INFORMAZIONI GENERALI

### COMUNICAZIONI SCIENTIFICHE

**Si ricorda che saranno accettati solamente i contributi scientifici presentati da Soci SILO.**

Chi desidera presentare una comunicazione o un poster, deve inviare il riassunto alla Segreteria Organizzativa **entro il 10 gennaio 2020** attraverso l'abstract form disponibile sul sito [www.siloweb.com](http://www.siloweb.com).

All'accettazione del lavoro, l'Autore dovrà regolarizzare la sua posizione per poter essere incluso nel programma finale.

**Si ricorda che ogni Socio SILO può presentare una sola comunicazione orale o un poster.**

Il tempo a disposizione per la presentazione orale è di 7 minuti.

### ATTESTATI

A tutti i partecipanti in regola con la quota verrà rilasciato un attestato di partecipazione al termine del Congresso.

### PRENOTAZIONI ALBERGHIERE

La Segreteria Organizzativa ha opzionato un certo numero di camere per i partecipanti presso le migliori strutture alberghiere di Cortina d'Ampezzo. Coloro che desiderano effettuare una prenotazione alberghiera possono contattare la Segreteria Organizzativa all'indirizzo [info@siloweb.com](mailto:info@siloweb.com).